

DON/DOÑA \_\_\_\_\_ CON  
DNI Nº \_\_\_\_\_ Y DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES EN  
\_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ CON  
CÓDIGO POSTAL \_\_\_\_\_ DE LA PROVINCIA DE \_\_\_\_\_ Y  
TELÉFONO/S DE CONTACTO \_\_\_\_\_,

ENTERADO/A DE LA CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE UNA PERSONA QUE DESEMPEÑE EL PUESTO DE TÉCNICO/A DE LA ASOCIACIÓN INICIATIVAS SOSTENIBLES SIERRA DE CÁDIZ Y DEL GRUPO DE DESARROLLO RURAL DE LA SIERRA DE CÁDIZ, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE DESARROLLO LOCAL 2014-2020 DE LA SIERRA DE CÁDIZ Y CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PREVISTOS EN EL PLAN DE ACCIÓN, DINAMIZANDO E IMPULSANDO LAS AYUDAS PREVISTAS, MANTENIENDO UN ESTRECHO CONTACTO CON LOS POTENCIALES BENEFICIARIOS. GESTIONAR LAS INICIATIVAS Y PROYECTOS PROMOVIDOS POR LA PROPIA ASOCIACIÓN ASEGURÁNDOSE DE QUE SU EJECUCIÓN SE LLEVA A CABO DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS Y ATENDIENDO A CRITERIOS DE CALIDAD, DE MANERA QUE SE RESPONDA A LAS NECESIDADES POR LAS QUE SURGE Y SE TENGA EN CUENTA LAS OPINIONES DE LOS PRINCIPALES INTERESADOS. GESTIONAR LA RELACIÓN CON LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO DE LA ASOCIACIÓN, DE LAS RELACIONES INSTITUCIONALES CON ENTIDADES Y ORGANISMOS DEL TERRITORIO Y CON LOS ORGANISMOS RESPONSABLES DEL PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL DE ANDALUCÍA 2014-2020, Y ESTANDO EN SITUACIÓN DE REUNIR LOS REQUISITOS GENERALES Y ESPECÍFICOS PARA PRESENTARSE, POR LA PRESENTE

### SOLICITA

Sea admitida la presente como solicitud para participar en el proceso de selección mencionado anteriormente.

Para ello junto a esta, hace entrega de la siguiente documentación:

- Copia de DNI.
- Curriculum Vitae
- Copia de Carné de Conducir.
- Copia de Titulación.
- Declaración responsable de no hallarse incurso en ninguno de los supuestos de incapacidad e incompatibilidad establecidos en la legislación vigente.
- Declaración responsable de la disponibilidad de vehículo propio para afrontar los desplazamientos necesarios para las actividades propias del puesto de trabajo.
- Documentación acreditativa de la experiencia profesional:
  - Informe de vida laboral.
  - Copias de contratos, certificaciones de empresa, informes, en que se especifiquen la categoría del puesto y las funciones desempeñadas.
- Documentación acreditativa de la formación complementaria:
  - Copias de certificaciones, diplomas, acreditativos de asistencia y superación de la formación en la que consten las horas de duración.

Lo solicita en \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

Firma